上海工程技术大学预算调整审批单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 | |  | | | 经办人 | |  |
| 拟调增经费 | 所在部门 | |  | | | 调增金额（元） | |
| 经费编号 | |  | | |  | |
| 经费名称 | |  | | |
| 拟调减经费 | 所在部门 | |  | | | 调减金额（元） | |
| 经费编号 | |  | | |  | |
| 经费名称 | |  | | |
| **申请调整事由** | | | | | | | |
| (如字数较多可另附页) | | | | | | | |
| 调增部门意见  负责人签字  年 月 日 | | | | 调减部门意见（如内部调整可略）  负责人签字  年 月 日 | | | |
| 财务处审核  负责人签字  年 月 日 | | | | 分管校领导审批（大于5万元（含）-20万元）  负责人签字  年 月 日 | | | |
| 分管财务校领导审批（20（含）-50万元）  签字  年 月 日 | | | | 校长审批（（20（含）-50万元）  签字  年 月 日 | | | |

注：金额在50-100万元人民币（含50万元）之间的预算内容调整由校长办公会研究决定；金额在100万元人民币（含）以上的预算内容调整由党委常委会研究决定。