上海工程技术大学预算调整审批单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 | |  | | | 经办人 | |  |
| 拟调增经费 | 所在部门 | |  | | | 调增金额（元） | |
| 经费编号 | |  | | |  | |
| 经费名称 | |  | | |
| 拟调减经费 | 所在部门 | |  | | | 调减金额（元） | |
| 经费编号 | |  | | |  | |
| 经费名称 | |  | | |
| **申请调整事由** | | | | | | | |
| (如字数较多可另附页) | | | | | | | |
| 调增部门意见  负责人签字  年 月 日 | | | | 调减部门意见（如内部调整可略）  负责人签字  年 月 日 | | | |
| 归口职能部门意见  负责人签字  年 月 日 | | | | 财务处审核（大于3万须报分管校领导批）  负责人签字  年 月 日 | | | |
| 分管校领导审批（大于10万须报校长批）  签字  年 月 日 | | | | 校领导审批（大于10万小于20万校长批）  签字  年 月 日 | | | |

注：20万（含）以上按学校“三重一大”制度执行，须另附校长办公会或党委常委会决议。